

Принято
На заседании Наблюдательного совета
Протокол №1
От Июль 2020г.



Утверждаю
директор МАДОУ №18
Авдеева Л.Ю.

Л.Ю. Авдеева 2020г

**Положение
о Наблюдательном совете**

**муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 18 общеразвивающего вида» г. Печора**

1. Общие положения.

- 1.1. Наблюдательный совет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 18 общеразвивающего вида» г. Печора (далее именуемое Учреждение) является выборным представительным и коллегиальным органом управления Учреждения, создаваемый с целью обеспечения демократического и государственно – общественного характера управления Учреждением и осуществляющий в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.
- 1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется:
- Федеральным законом «Об автономных учреждениях» № 174-ФЗ от 03.11.2006 г.
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12. 2012 года.
 - Уставом учреждения и настоящим Положением;
- 1.3. Деятельность членов Наблюдательного совета основывается на принципах добровольности участия в работе Наблюдательного совета, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждения за выполнением ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждением.

2. Структура Наблюдательного совета, порядок его формирования.

- 2.1 В автономном учреждении создается Наблюдательный совет в составе 5 членов. В состав Наблюдательного совета входят:
- ✓ Представитель Учредителя - 1 человек;
 - ✓ Представитель комитета по управлению муниципальным имуществом МР «Печора» - 1 человек;
 - ✓ От общественности, лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности - 3 человека;
 - ✓ От учреждения, избираемые Общим собранием коллектива - 2 человека;
- 2.2. Члены Наблюдательного совета автономного учреждения могут пользоваться услугами автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.
- 2.3. Срок полномочий Наблюдательного совета автономного учреждения определяется Уставом МАДОУ и составляет пять лет.
- 2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.
- 2.5. Решение о назначении членов Наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем автономного учреждения.
- 2.6. Полномочия члена Наблюдательного совета автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:
- ✓ по просьбе члена Наблюдательного совета автономного учреждения;
 - ✓ в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета

автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев;

- ✓ в случае привлечения члена Наблюдательного совета автономного учреждения к Уголовной ответственности.

2.7. Полномочия члена Наблюдательного совета автономного учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- ✓ прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- ✓ могут быть прекращены досрочно по представлению органа местного самоуправления.

2.8. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете детского сада в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета автономного учреждения.

В случае если количество выборных членов Наблюдательного совета уменьшается, оставшиеся члены наблюдательного совета должны принять решение о проведении довыборов членов Наблюдательного совета. Новые члены Наблюдательного совета должны быть избраны в течение месяца со дня выбытия из Наблюдательного совета предыдущих членов.

2.9. Председатель Наблюдательного совета автономного учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета автономного учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

2.10. Директор учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета учреждения. Директор участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса. Представитель работников автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета автономного учреждения.

2.11. Наблюдательный совет автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

2.12. Председатель Наблюдательного совета автономного учреждения организует работу Наблюдательного совета автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

Извещение о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членом Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

2.14. В отсутствие председателя Наблюдательного совета автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителей от работников автономного учреждения.

3. Компетенция Наблюдательного совета АУ:

Наблюдательный совет АУ рассматривает:

3.1. Предложения Учредителя или директора автономного учреждения о внесении Изменений в Устав Детского сада

- Предложения директора учреждения о создании и ликвидации филиалов Детского сада, об открытии и закрытии его представительств;
- Предложения Учредителя или директора автономного учреждения о

реорганизации учреждения или о его ликвидации.

- Предложения Учредителя или директора учреждения об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;
- Предложения директора учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- Проект плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- По представлению директора автономного учреждения проекты отчетов о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;
- Предложения директора автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством, не вправе распоряжаться самостоятельно;
- Предложения директора учреждения о совершении крупных сделок, в соответствии со ст. 14 Федерального закона «Об автономных учреждениях» № 174-ФЗ 03.11.2006 г.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежных средств, отчуждением имущества, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом автономного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки;

- Предложения директора учреждения о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность в соответствии со ст. 16 Федерального закона «Об Автономных учреждениях» №174-ФЗ 03.11.2006г (лицами, заинтересованными в совершении автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в части 3 ст. 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях» № 174-ФЗ 03.11.2006 года члены Наблюдательного совета автономного учреждения, директор автономного учреждения и его заместители);

- Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности учреждения и утверждения аудиторской организации;

Решения по этим вопросам принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет учреждения принимает решения, обязательные для руководителя автономного учреждения.

3.2. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов учреждения .

4. Организация деятельности наблюдательного совета.

4.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя автономного учреждения, члена Наблюдательного совета или руководителя учреждения. В отсутствие председателя заседания проводит старший по возрасту член Наблюдательного совета.

4.3. За подготовку заседаний Наблюдательного совета отвечает секретарь, избранный на срок полномочий Наблюдательного совета простым большинством голосов; секретарь осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания Наблюдательного совета. В заседаниях Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель учреждения.

4.4. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членам Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.5. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета автономного учреждения.

4.6. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового Наблюдательного совета автономного учреждения созывается по требованию учредителя автономного учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников учреждения.

5. Протоколы заседаний Наблюдательного совета.

5.1. На заседании Наблюдательного совета автономного учреждения ведется протокол.

5.2. Протокол заседания Наблюдательного совета автономного учреждения составляется не позднее 10 дней после его проведения. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

5.3. Протокол заседания Наблюдательного совета автономного учреждения подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Наблюдательного совета.

6. Ответственность членов Наблюдательного совета.

6.1. Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах автономного учреждения, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

7. Процедура утверждения и внесения изменений в Положение о Наблюдательном совете

7.1. Положение о Наблюдательном совете утверждается на заседании Наблюдательного совета. Решение об его утверждении принимается большинством голосов участвующих в заседании Наблюдательного совета.

7.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в порядке, предусмотренном Положением для внесения предложений в повестку дня для очередного или внеочередного заседания Наблюдательного совета.

7.3. Решение о внесении изменений или дополнений в Положение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

7.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступят в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение члены Наблюдательного совета руководствуются законодательством Российской Федерации.